

Kvalitetsrapport 2007-2008

Pædagogiske processer

Skolens navn: Blovstrød skole

Udarbejdet af: Eivind Kirchheiner og Kirsten Andersen

1. Den løbende evaluering af elevernes udbytte af undervisningen, herunder arbejdet med anvendelsen af elevplaner og elevernes inddragelse i undervisningen

8. Skolens arbejde med det kommunale indsatsområde – Implementering af nye evalueringsformer

Overordnet anbefaling kvalitetsrapport 2006-2007:

- Skolerne bør bruge tid på at implementere de metoder og redskaber, der erfaringsmæssigt har været virksomme og effektive i lærernes praksis
- Der bør være fokus på at kvalificere evalueringernes anvendelse og deres betydning for lærernes planlægning og gennemførelse af undervisningen

➤ Hvilke indsatser har skolen iværksat i skoleåret 2007-2008?

Løbende evaluering: Skolen har fortsat erfaringsarbejdet med logbøger, portfolio, skriftlige og mundtlige faglige, sociale og arbejdsorganisatoriske evalueringer. Eleverne er en naturlig del af den løbende evaluering. Derudover holdes elevsamtaler i alle klasser. Her er den enkelte elevs trivsel i fokus, for ved fravær af god trivsel, er det svært at tale om udbytte af undervisningen.

Elevplanen: Med baggrund i den meget standardiserede elevplan, som skolen havde valgt det første år (06/07), har skolen fundet en form, som vi pt. anser for optimal for arbejdet med elevplaner, i og med den nyvalgte elevplan er meget fleksibel, samtidig med at den er en integreret del af "Skolenetværket", det intranetsystem, som skolen bruger i sin kommunikation mellem elever, lærere og forældre. Med fleksibiliteten menes, at der kan indsættes både fælles og individuelle mål for eleverne, og målene kan vurderes ud fra standardiserede svar eller de kan vurderes/beskrives individuelt.

➤ Hvilke mål har skolen sat for indsatserne?

At sikre en mere præcis løbende viden om den enkelte elevs trivsel, styrkesider og svagheder, således at de rette mål/den rette indsats kan anvendes i forhold til valg af undervisningsmateriale, -metoder og arbejdsformer eller iværksættelse af evt. yderligere indsats i form af fx AKT-lærer (Adfærd, Kontakt, Trivsel).

Har indsatserne virket? (hvad ville I opnå og opnåede I det?)

Både det nye koncept for arbejdet med elevplaner, som i høj grad har tilgodeset manglerne ved det først anvendte system, og den megen fokus og de mange nyudviklede evalueringsmetoder har alle bidraget yderligere til en mere systematisk opsamling af viden om elevernes udbytte af undervisningen og dermed en bedre mulighed for at tilrettelægge "den rette/den gode" undervisning.

➤ Skolens procedurer for den løbende evaluering og kvalitetssikring af undervisningen. Minimum: Hvad sker, hvornår – og hvilken opfølgning finder sted?

Det forventes at der sker en løbende evaluering i alle fag hen over året, og især ved afslutningen af et emne/et tema. Der stilles ikke formkrav til denne evaluering: En test i et fagområde i matematik, en mundtlig eller skriftlig evaluering af et emnearbejde hvor fokus kan være lagt på arbejdsformen, opgaveformuleringen, fremlæggelserne eller andet.

➤ Hvordan indgår elevplanen i skolens evalueringskultur?

Elevplanen udsendes via intranettet til alle senest en uge før forårets skolehjem samtaler (på 9. klassetrin dog ved efterårets skolehjem samtaler). Inden elevplanen udarbejdes, holdes elevsamtaler med eleven, hvor både lærer og elev giver udtryk for fagligt og socialt "ståsted", glæder, interesser, evt. frustrationer osv. Ved skolehjem samtalen sætter elev, forældre og lærere sammen mål for den kommende periode.

➤ Vurdering af hvad skolens øgede fokus på evaluering har betydet for skolens hverdag

Den ovenfor beskrevne øgede systematiske viden og fokus på elevernes trivsel, giver en bedre mulighed for at tilrettelægge en mere optimal undervisning.

➤ Vurdering af om skolens øgede fokus på evaluering har højnet kvaliteten af skolens arbejde/elevernes udbytte af undervisningen

Der er mange andre parametre end en øget evalueringskultur, der kan spille ind i en sådan vurdering (fx øget timetal, fokus på AKT, normer i samfund, hos forældre og elever), men ud fra de standardiserede tests, som primært tages fra 1. - 6. klassetrin, ser vi generelt en stigning i elevernes færdighe-

der. Vi har ikke pt. en elevtilfredshedsvurdering/-undersøgelse, som kunne give et billede af et andet aspekt end det faglige. Dog fornemmer, hører og ser vi, at der hersker en god tone og arbejdsmoral blandt eleverne.

➤ **Beskriv hvordan I har arbejdet med anbefalingerne på området fra kvalitetsrapport 2006-2007**

I det forløbne år, har der primært været sat fokus på udarbejdelsen/udvælgelsen af elevplaner og på elevernes trivsel som fundament for læring. Alle fagudvalg har i det forløbne år arbejdet med målsætninger inden for hvert fag og de enkelte team har arbejdet med målsætninger for elevens alsidige udvikling.

➤ **Andet?**

Det er et tidskrævende arbejde at skulle udarbejde elevplaner og bl.a. på denne baggrund at skulle tilgodese en undervisning, der er optimal for den enkelte elev (undervisningsdifferentiering), og vi mener ikke, der har været tilført tilstrækkeligt med resurser til dette arbejde.

Vi har samtidig en generel og stigende bekymring for at Folkeskolen fremover vil blive vurderet på baggrund af elevernes faglige færdigheder ("slutresultater"), og at der ikke tages hensyn til at vi er forskellige, at vi har forskellige evner og at "ikke-boglige" færdigheder ikke tæller på lige fod med de boglige, og når vi taler løbende evaluering er det vigtigt at holde sig for øje, at det ikke kun gælder faglige parametre.

2. Samarbejdet mellem skole og hjem

Overordnet anbefaling kvalitetsrapport 2006-2007:

- *Fortsat udvikling af den IT-baserede kommunikation på skolerne*
- *Kompetencer i forhold til "den vanskelige samtale" udbygges*
- *Elevplansarbejdet fastholdes og udbygges*

➤ **Hvilke indsatser har skolen iværksat i skoleåret 2007-2008?**

Skolen arbejder fortsat med den it-baserede kommunikation (Skolenetværket), og eleverne er nu udover lærerne og forældrene, koblet på Skolenetværket. Det er vigtigt at understrege, at den it-baserede kommunikation ikke skal bruges ved løsning af eventuelle konflikter, men kun til information og kortere spørgsmål/svar, hvilket også er beskrevet i

skolens "Velkomstbrev" til nye brugere af Skolenetværket. Ved evt. konflikter er samtalen stadig den vigtigste kommunikationsform. Skolen har fortsat fokus på, at alt skole-hjemsamarbejde skal ske i samarbejdets ånd - i en åben og konstruktiv dialog.

Skolen har i år udarbejdet en plan for sammenkobling af elevsamtaler, elevplan og skole-hjemsamtaler.

Skolebestyrelsen har haft fokus på "Børn og Stress" og inviterede således samtlige forældre til møde om temaet.

➤ **Hvilke mål har skolen sat for indsatserne?**

Skolens mål er at alle holder sig orienterede om skolens liv via Skolenetværket, og at der ikke benyttes andre mail-lister til fx private mailadresser.

➤ **Har indsatserne virket? (hvad ville I opnå og opnåede I det?)**

Mange informationer er desværre gået tabt gennem året, da vi kan se, at mange forældre ikke læser de skrivelser, skolen sender ud via nettet, og dette til trods for at systemet Skolenetværket har fået en "pop-up"-funktion, således at ens mailadresse giver besked, når der er nyt på Skolenetværket. Umiddelbart inden sommeren 2008 sendte skolen således Nyhedsbrevet, som udkommer hver måned, ud til samtlige forældre i papirform, for at gøre opmærksom på vigtigheden af at følge informationerne via Skolenetværket.

➤ **Skolens procedure for skole-hjemsamarbejdet. Minimum: Hvad sker, hvornår – og hvilken opfølgning finder sted?**

2 årlige forældremøder, det første har primært fokus på det faglige og det andet har primært fokus på trivsel, arbejdsvaner, adfærd ol.

To årlige skolehjemsamtaler, dog 3 i børnehaveklassen og på 1. klassetrin.

To årlige møder med klassens kontaktførelde, hvor bl.a. klassens trivsel evalueres, vinterens forældremøde planlægges, og afholdte aktiviteter evalueres.

Skolebestyrelsen afholder 2 årlige møder for skolens kontaktførelde og/eller samtlige forældre.

Indskolingen afholder 2 årlige sociale arrangementer, mellemtrinnet 1 samt en "disco-aften" for elverne og udskolingen 1 socialt arrangement.

Hvert år afholdes en skolefest for alle og hvert andet år en lørdagsundervisningsdag, hvor der er "Åbent Hus" for forældre, søskende og evt. andre.

Udover ovenstående planlagte aktiviteter afholdes samtaler, evt. ekstra forældremøder, når det er nødvendigt.

➤ **Hvordan indgår elevplanen i skole-hjemsamarbejdet?**

Elevplanen sendes senest 1 uge inden forårets skole-hjemsamtaler til forældrene via Skolenetværket (på 9. klassetrin senest en uge inden efterårets skole-hjemsamtaler), og danner udgangspunkt for skole-hjemsamtalen (læs endvidere under tema 1 punktet: Hvordan indgår elevplanen i skolens evalueringskultur).

➤ **Beskriv hvordan I har arbejdet med anbefalingerne på området fra kvalitetsrapport 2006-2007?**

I 2006 -2007 pegede vi på behov for mere tid til skole-hjemsamarbejdet - især til samtalerne pga. indførelsen af elevplaner og portfolio, men vi har ikke kunnet finde de nødvendige resurser til at kunne øge tidsrammen for de årlige skole-hjemsamtaler. Tiden til de øvrige aktiviteter (forældremøder, kontaktforældremøder, sociale arrangementer og skolefest) finder vi ligger på et passende niveau.

➤ **Andet?**

3. Den specialpædagogiske bistand, herunder holddannelse m.v.

Overordnet anbefaling kvalitetsrapport 2006-2007:

- *Fortsat fokus på arbejdet med handleplaner for eleverne*
- *Opfølgning på effekten af undervisningsindsatsen – hvad virker?*

➤ **Hvilke indsatser har skolen iværksat i skoleåret 2007-2008?**

Uddannelse af AKT-lærer samt læsevejleder.

Løbende revision af procedurer ved indstilling, indstillingsskemaer, mål- og evalueringskemaer.

Holddannelse på tværs af klasser.

Motorisk træning tilbydes primært børnehaveklassebørn.
Speciallektiecafe for elever i udskolingen.
Reading Recovery – kurser for indskolingselever.
Individuel eller gruppevis faglig og/eller social støtte i eller uden for klassen.

➤ **Hvilke mål har skolerne for indsatserne?**

AKT-lærer skal først og fremmest arbejde profylaktisk
Læsevejleder skal være vejleder i læsestrategier i alle fag.
Samtlige skemaer (til indstilling, mål og evaluering) skal være brugbare og give mening ift. at kunne beskrive en elevs styrker og svagheder, beskrive de tiltag, der har været gjort i klassen inden indstillingen, kunne sætte mål i forhold elevens problemstillinger, og endelig at kunne evaluere disse mål.

➤ **Har indsatserne virket? (hvad ville I opnå og opnåede I det?)**

Skolen har allerede "år 1" haft god anvendelse af den nyuddannede AKT-lærer og læsevejlederen. Begge har superviseret kolleger og AKT-læreren har planlagt og gennemført flere forløb i klasser og med enkelte elever. AKT-læreren har det første år mest arbejdet som "brandslukker" og ikke profylaktisk, sådan som det var tænkt.
Skolen har noteret sig flotte resultater for de elever, der har modtaget kursus på et Reading Recovery-hold.

➤ **Skolens procedure for specialpædagogisk bistand og holddannelse. Minimum: Hvad sker, hvornår – og hvilken opfølgning finder sted?**

Inden 15. august skal alle have indstillet de elever, man mener, og efter accept fra forældrene, har behov for ekstra støtte. Indstillede elever tages op på et resurseteammøde. Herefter tildeles timerne for en periode på ca. ½ år. Speciallæreren beskriver målene for eleven i den pågældende periode, og ved slutningen evalueres målene, og der tages, på et resurseteammøde, stilling til, om eleven fortsat bør have støtte.

➤ **Beskriv hvordan I har arbejdet med anbefalingerne på området fra kvalitetsrapport 2006-2007?**

Ved at arbejde systematisk med handleplaner/mål og evalueringer.

➤ **Andet?**

Der opleves ofte et øget pres fra forældrene om at få tildelt individuel støtte til sit barn. Dette betyder, at resurserne ikke altid slår til.

Ang. holddannelse på tværs af klasser: Holddannelse på tværs af klasser er kun fornuftig, hvis der er en ekstra resurse til rådighed, men der kan fint arbejdes med holddeling inden for klassen af den lærer, der nu engang kender klassen rigtig godt.

4. Tilrettelæggelse af undervisningen i dansk som andetsprog

Overordnet anbefaling kvalitetsrapport 2006-2007:

- *Systematisk arbejde med handleplaner og integration*
- *Bedre familiekontakt*

➤ **Hvilke indsatser har skolen iværksat i skoleåret 2007-2008?**

Skolen afholder 2 årlige konferencer med tilhørende elevbeskrivelser for elever i modtageklassen. Skolen er i gang med uddannelse af lærere.

➤ **Hvilke mål har skolen sat for indsatserne?**

Hurtigst muligt at integrere modtageklasseeleverne i de almindelige klasser.

➤ **Har indsatserne virket? (hvad ville I opnå og opnåede I det?)**

Ovenstående mål vil altid være afhængigt af elevernes baggrunde - fx. sociale, kulturelle og faglige.

➤ **Skolens procedurer for undervisningen i dansk som andetsprog. Minimum: Hvad sker, hvornår – og hvilken opfølgning finder sted?**

Udover de 2 årlige konferencer, vurderes der altid individuelt fra elev til elev. Som hovedregel bør elever fra modtageklassen være delvist integrerede i en normalklasse efter 3 – 4 måneder i modtageklassen og senest efter 2 år være fuldt ud integrerede.

For elever som er udslusede i normalklasser, men modtager undervisning i dansk som andet sprog, sker det efter stort set samme procedurer som for specialundervisningen, der udarbejdes arbejdsplaner og der evalueres, dog behandles disse elever ikke på resurseteammøder

➤ **Beskriv hvordan I har arbejdet med anbefalingerne på området fra kvalitetsrapport 2006-2007?**

For tiden er der i de fleste tilfælde tale om et godt og velfungerende skole-hjemsamarbejde

➤ **Andet?**

Der kan være meget store forskelle (socialt, kulturelt, fagligt) på de elever (og forældre), vi får, som skal modtage undervisning i dansk som andetsprog. Pt. har vi velfungerende familier, som ønsker integration.

5. Skolens arbejde med det kommunale indsatsområde – Rummelighed

Overordnet anbefaling fra kvalitetsrapport 2006-2007:

- *Der bør støttes op om supervision og erfaringsudveksling*
- *Gennemførelse af værdidiskussioner*

➤ **Hvilke indsatser har skolen iværksat i skoleåret 2007-2008?**

➤

Skolen har fortsat og videreudviklet det arbejde med den inkluderende pædagogik, der blev sat i gang sidste år. Vi har haft lærere på kurser i relevante temaer og vores AKT-lærere har været flittigt brugt, både som sparringspartner for enkelte lærere og grupper af lærere, samt som egentlig problemløser i forhold til enkelte elever og grupper af elever. Værdier og normer har været diskuteret både internt og i forbindelse med forældre-samarbejdet.

➤ **Hvilke mål har skolen sat for indsatserne?**

Målet har været, at alle medarbejdere er bedst muligt rustede til at håndtere de problemer, som elever, der har særlige problematikker, kan medføre. Dvs. medarbejderne skal kende til forskellige handlemuligheder i forhold til deres undervisning af disse børn i samspil med de øvrige børn i klassen. Ligeledes er det vigtigt at skolen indgår i et konstruktivt

samarbejde med forældrene dvs. at værdier og normer omkring klassen og det enkelte barn bliver afklarede.

➤ **Har indsatserne virket? (hvad ville I opnå og opnåede I det?)**

Skolen oplever, at der fortsat skal arbejdes meget med den fælles afklaring af værdier og normer, men den øgede indsats i læreruddannelse, anvendelse af AKT-lærer samt fokus på elevtrivsel ser ud til at have en effekt.

➤ **Vurdering af hvad skolens øgede fokus på rummelighed har betydet for skolens hverdag?**

Skolen oplever, at der anvendes flere og flere resurser på at rumme flere og flere børn med særlige problematikker, og da der ikke er tilført ekstra resurser, betyder det naturligvis en risiko for forringelser på andre områder.

➤ **Beskriv hvordan I har arbejdet med anbefalingerne på området fra kvalitetsrapport 2006-2007?**

Skolens ledelse og Akt-lærer har anvendt megen tid på supervision og samtaler med lærere og internt blandt lærerne har der både på klasseteam- og afdelingsniveau været arbejdet med værdier og normer.

➤ **Andet?**

Skolen har som en konsekvens af det stigende antal børn der er ekstra krævende, besluttet at uddanne endnu en AKT-lærer. Se også under udfordringer for næste år: Hvor går grænsen for rummelighed ?

6. Skolens arbejde med det kommunale indsatsområde – Samordning på 0 – 18 års-området

Overordnet anbefaling kvalitetsrapport 2006-2007:

- *Gennemførelse af værdidiskussioner og fastsættelse af målsætninger*
- *Medarbejderinvolvering*
-

➤ **Hvilke indsatser har skolen iværksat i skoleåret 2007-2008?**

Lokalområdet gruppe Fokuspunkt 5, hvor både medarbejdere og ledere deltager, forsætter samarbejdet om bl.a. værdier. Lokalområdet Blovstrød har i 07/08 været præget af sygdom, og det sidste ca. ½ år har områdets fokus været rettet mod besparelsesforslagene, og herunder de forskellige scenarier for området.

Blovstrød skole har i år startet Mini-SFO d. 1. april for 11 børn. Blovstrød skole har pt. ikke egnede lokaler til fremover at kunne tilbyde plads i en Mini-SFO.

➤ **Hvilke mål har skolen sat for indsatserne?**

Lokalområdet Blovstrød ønsker sammen at diskutere værdier og arbejder hen mod fælles værdier.

Løbende at optimere samarbejdet lokalt. Køreplan for dette arbejde har der været henvist til i tidligere kvalitetsrapport.

➤ **Har indsatserne virket? (hvad ville I opnå og opnåede I det?)**

Området har i indeværende år, i forhold til målet, været lidt på "stand by".

➤ **Skolens procedurer for samordning på 0-18 års-området. Minimum: Hvad sker, hvornår, med hvem – og hvilken opfølgning finder sted?**

Lokalområdet Blovstrød har udarbejdet en køreplan for samarbejdet: Konferencer, gensidige besøg, fælles aktivitetsdage osv. osv.

➤ **Vurdering af hvad skolens øgede fokus på samordning har betydet for skolens hverdag og i lokalområdet?**

Der har været stor tilfredshed med Mini-SFO-tilbuddet fra de forældre, som har valgt denne ordning.

➤ **Beskriv hvordan I har arbejdet med anbefalingerne på området fra kvalitetsrapport 2006-2007?**

Det er sket via arbejdet i Fokus gruppe 5, men som tidligere beskrevet har omstændighederne og andre opgaver overskygget værdidebatten

➤ **Andet?**

Det er beklageligt, at skolen ikke pt. har lokaler til fremover at kunne tilbyde plads i en Mini-SFO. Skolen råder over lokaler til ca. 20 børn,

men det vil koste en del at lovliggøre disse lokaler til undervisningsbrug. Penge som skolen ikke har.

7. Skolens arbejde med det kommunale indsatsområde – Fleksibel skole

Overordnet anbefaling kvalitetsrapport 2006-2007:

- Fokus på målfastsættelse
- Fokus på hvad eleverne skal lære

➤ Hvilke indsatser har skolen iværksat i skoleåret 2007-2008?

Skolens ledelse har øget og effektiviseret samarbejdet med afdelingskoordinatorerne for derigennem at styrke afdelingernes muligheder for at anvende mere tid og resurser på det pædagogiske arbejde herunder målfastsættelse af undervisningen. Skolen har ved skemalægningen forsøgt at parallellægge flest mulige timer for at give mulighed for holddannelse på tværs af klasserne.

➤ Hvilke mål har skolen sat for indsatserne?

Skolens overordnede mål har været at flytte fokus fra det formelle arbejde omkring undervisningens organisering til det indholdsmæssige.

➤ Har indsatserne virket? (hvad ville I opnå og opnåede I det?)

Man har i de enkelte afdelinger fundet den balance mellem de pædagogiske og de praktiske overvejelser/indsatser, som giver den bedste udnyttelse af resurserne og dermed det bedste udbytte for eleverne.

➤ Vurdering af hvad den ændrede organisering har betydet for skolens hverdag?

Opdelingen i afdelinger betyder naturligvis en øget risiko for en opsplittning af personalet i 3 små enheder, hvorfor arbejdet med den lodrette sammenhæng også prioriteres højt.

➤ Vurdering af om den fleksible skole har højnet kvaliteten af skolens arbejde/elevernes udbytte af undervisningen?

Det tættere lærersamarbejde i klasse- og afdelingsteams har uden tvivl medført en bedre udnyttelse af lærerresurserne og dermed en forbedring af elevernes udbytte.

- **Beskriv hvordan I har arbejdet med anbefalingerne på området fra kvalitetsrapport 2006-2007?**

Både i forbindelse med udarbejdelse af elevplaner, ved teamsamtaler og ved planlægning af fleksperioder har målfastsættelse været udgangspunktet for planlægningen.

- **Andet?**

Skole har under overvejelse at afprøve selvstyrende teams på en enkelt årgang. Skolens struktur er ligeledes et af emnerne på to temadage der afholdes i aug.-08.

9. Skolens arbejde med egne indsatsområder

- **Hvilke indsatsområder har skolen iværksat i skoleåret 2007-2008?**

I kvalitetsrapporten fra 2006/2007 noterede vi ikke noget under "egne indsatsområder", da vi fokuserede arbejdet omkring de fælles områder, som er beskrevet under punkterne 1 – 8.

- **Hvilke "problemer" (opgaver) skal indsatsområderne løse på skolen, og hvorfor er det vigtigt at få løst dem?**
- **Hvilke mål har skolen sat for indsatserne?**
- **Har indsatserne virket? (hvad ville I opnå), og hvad de har betydet for løsningen af "problemet"? (opnåede I det?)**

10. Skolens overvejelser om de kommende års udfordringer

- **Ønsker eller forslag til fremtidige fælleskommunale indsatsområder**

Rekruttering og fastholdelse af personale i Allerød kommune: Det kunne være ønskeligt at få udarbejdet en sammenligning med de omkringliggende kommuners personalepolitikker og personalegoder. Vi møder ansøgere med spørgsmål som: Giver man også medarbejderne i Allerød kommune en bærbare pc'er? Hvilke tiltag har Allerød kommune og/eller skolen iværksat over for nye medarbejdere? Osv. Til trods for at skolen har et godt ry, møder vi i stigende grad problemer med at få uddannede medarbejdere. Pt. har skolen dog kun læreruddannede eller enkelte, der er i gang med meritlæreruddannelsen.

➤ **Udfordringer i det kommende skoleår**

- Formindske negative virkninger af de bebudede besparelser.
- Tiltrække uddannet arbejdskraft.
- Kunne rumme rummeligheden, således at rummelighedsgraden ikke påvirker omgivelserne negativt.

➤ **Skolens selvvalgte indsatsområder for det kommende skoleår**

Skolen har fortsat fokus på miljøet, dog har vi efter 3 år besluttet ikke at arbejde med "Det Grønne Flag" i det kommende skoleår, men får 3. september besøg af "Miljøkaravanen". Samtidig vil "Sansebiografen" blive sat op i skolegården for at vise "Energiernes skabelsesberetning". Derudover arbejder skolen med energibesparende foranstaltninger med bl.a. automatisk "tænd/sluk" funktion på lyset i lokalerne.

Årets gennemgående tema for hele skolen er "Trivsel, sundhed, kost og motion", hvor alle parter elever, forældre og lærere involveres. Årets tema skydes i gang i uge 40 med en fælles temauge efterfulgt af en lørdagsundervisningsdag med "Åbent Hus". Derudover har skolen søgt undervisningsministeriet om penge til frugtordning.

Fokus på læsevejledning i alle fag med støtte fra skolens nyuddannede læsevejleder.

11. Opgavefordelingen i forbindelse med kvalitetsrapporten

Hvem gør hvad?

Lærere/pædagoger	Det er lærernes og pædagogernes opgave at videregive informationer til og drøfte kvalitetsrapporten med skoleledelsen, og dermed bidrage til kvalitetsrapportens oplysninger om de pædagogiske processer og elevernes resultater
Skoleledelsen	<p>Det er skoleledelsens opgave at:</p> <ul style="list-style-type: none">• Udfylde skabelonen og dermed lave skolens egen kvalitetsrapport• Følge op på kvalitetsrapportens resultater og evt. udarbejde handlingsplaner i samarbejde med medarbejdere og skolebestyrelse• Implementere eventuelle handlingsplaner• Offentliggøre skolebestyrelsens udtalelse til Byrådet på hjemmesiden• Offentliggøre skolens handlingsplaner på hjemmesiden• Offentliggøre skolens kvalitetsrapport på hjemmesiden <p>Skoleledelsen skal inddrage:</p> <ul style="list-style-type: none">• Skolebestyrelsen• Skolens lærere, børnehaveklasseledere og pædagoger• Skolens forældre• Skolens elever• Skolens administration• MED-udvalg
Skolebestyrelsen	<p>Det er skolebestyrelsens opgave:</p> <ul style="list-style-type: none">• Vedrørende egen skole at behandle kvalitetsrapporten og evt. udtale sig om denne

	<ul style="list-style-type: none"> • Vedrørende den samlede kvalitetsrapport for kommunen at udarbejde en udtalelse til Byrådet (udtalepligt) • Vedrørende egen skole at udtale sig om eventuelle handlingsplaner i forbindelse med opfølgningen på kvalitetsrapporten, før denne handlingsplan godkendes i Byrådet (udtalepligt) <p>Alle udtalelser fra skolebestyrelsen offentliggøres</p>
<p>Byrådet/ Samordningsudvalget for børn, unge og idræt</p>	<p>Byrådet har ansvaret for det kommunale tilsyn, jf. Folkeskolelovens § 40a. Byrådet har bl.a. til opgave at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Træffe beslutning om indhold og udformning af kvalitetsrapporten • Vælge hvilke kommunale indsatsområder, der skal belyses • Tage stilling til den samlede kvalitetsrapport og til skolebestyrelsernes udtalelser om denne • Sikre at opfølgning på den samlede kvalitetsrapport finder sted, og at de nødvendige handlingsplaner bliver udarbejdet • Tage stilling til handlingsplaner, bl.a. på baggrund af skolebestyrelsernes udtalelser om dem • Sikre at kvalitetsrapporten, skolebestyrelsernes udtalelser og evt. kommunale handlingsplaner bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside
<p>Forvaltningen</p>	<p>Det er forvaltningens opgave at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tilrettelægge den politiske og administrative proces og sikre den nødvendige dialog mellem parterne • Indhente og opsamle data skolernes bidrag til kvalitetsrapporten • Udarbejde den samlede kvalitetsrapport på baggrund af skolernes kvalitetsrapporter (som fungerer som bilag for den samlede kvalitetsrapport) • Medvirke til at udarbejde eventuelle

	<p>handlingsplaner for de enkelte skoler på baggrund af forslag fra skolen, udarbejdet af skoleledelsen i samarbejde med medarbejdere og skolebestyrelse</p> <ul style="list-style-type: none">• Følge op på handlingsplanerne og beskrive resultaterne af opfølgningen i den samlede kvalitetsrapport det efterfølgende år
--	---